

Adoptez le protocole PECOTO pour l'envoi trimestriel de vos données de recensement

- **SIMPLIFICATION** : le logiciel de gestion de recensement vous génère un fichier « texte » en fin de chaque période.
- **ECONOMIE** : envoi d'un simple courriel avec le fichier en Pièce Jointe
- **FIABILITE** : les données issues du recensement alimentent directement le fichier de l'administration du Service National
- **RAPIDITE** : l'envoi des informations par Internet permet l'intégration rapide des jeunes recensés
- **DEMATERIALIZATION** : la procédure PECOTO remplace l'édition des Notices individuelles de recensement et la liste trimestrielle

Pour vous inscrire, il vous suffit de contacter le référent PECOTO au CSN de Rouen.

Sur votre logiciel JVS Module Population

La version 1.4 du logiciel HOL POPULATION propose d'intégrer le protocole **PECOTO Plus**.

Avec **PECOTO Plus**, les numéros de téléphone (*fixe et mobile*) et l'adresse mail du recensé sont présents.

Le nouveau protocole est activable dans les paramètres de la collectivité.

Il est possible aussi d'intégrer le nouveau document « **Imprimé BSN 106/02 version 5** » dans la liste des attestations portant la mention : « **Les informations relatives au « parcours de citoyenneté** »

le site Internet : www.defense.gouv.fr/jdc/parcours-citoyennete ».

Contrôle du paramétrage

Menu Paramétrage - Collectivité –onglet Recensement Militaire

The screenshot shows the 'Paramètres de la collectivité' window with the 'Recensement Militaire' tab selected. The form contains the following fields:

- Responsable:** Nom, Prénom, Qualité, Téléphone, Courriel.
- Transfert Pecoto / Pecoto Plus:** Protocole de transfert (dropdown menu showing 'Transfert Pecoto Plus v1.0'), Dernier n° de fichier (input: 0), Date d'envoi (input), N° de version (input: 0).
- Editions:** Notice Individuelle (dropdown menu showing 'Imprimé BSN 106/01'), Attestation de Recensement (dropdown menu showing 'Imprimé BSN 106/02 version 5').

- Indiquer le nouveau protocole de transfert en sélectionnant PECOTO Plus
- indiquer la nouvelle attestation de recensement

PROCEDURE DE SAISIE DE RECENSEMENT



1) Saisie d'un recensé

The screenshot shows the 'Saisie des Recensés' form with the following fields:

- Etat civil:** Civilité (dropdown: Madame), Situation Familiale (dropdown), Nom de Famille (input: JVS), Nom d'usage (input), 1er prénom (input: JVS), Autres prénoms (input), Nom de classement (input: JVS JVS).
- Naissance:** Né(e) le (input: 16/09/1998), à (input: 15) h (input: 30), Département (input: 76), Ville (input: ROUEN), CP (input: 76100), Pays (input: FRANCE).
- Inscrit sur la liste:** Radio buttons for 'de recensement' (selected), 'recensé(e)', 'recensé(e) régularisé(e)', and 'des non recensés'.
- Recensement:** Période de recensement (dropdown: 5eme Periode), Date de recensement (input: 15/09/2015), Numéro d'ordre (input: 0).

Saisir toutes les informations concernant le recensé (État civil, adresses, filiation, nationalité, téléphone, Mail et informations diverses).

La période de recensement se met automatiquement à jour selon la date de naissance du recensé



L'icône « Imprimante » permet d'imprimer l'avis de recensement - la notice individuelle - l'attestation de recensement

2) Vérifier la liste des recensés

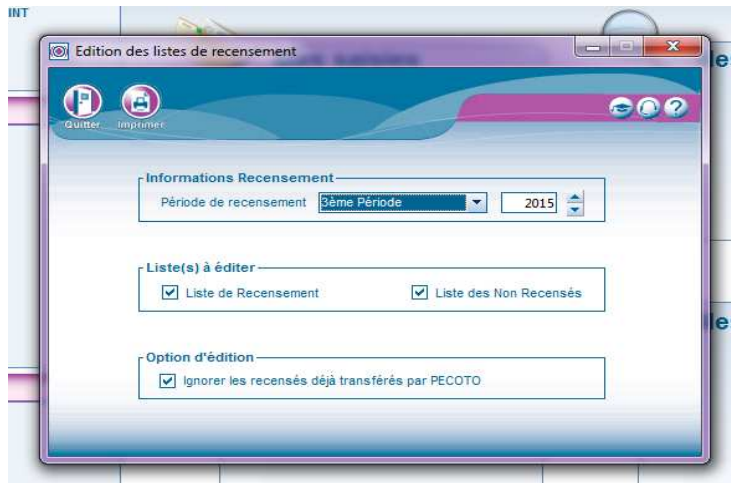
Actif	Resident	Recensé le	Liste	Nom de famille	Prénom	Sexe
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	05/05/2015	2/2015 - L. Recens.	BOINET	Léa	Féminin
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	23/03/2015	1/2015 - L. Regul.	DECHAMP	Caroline	Féminin
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	15/09/2015	3/2015 - L. Regul.	JVS	JVS	Féminin
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	09/09/2015	3/2015 - L. Recens.	PECOTO	Pierre	Masculin

3) Numérotation des recensés

Sélectionnez la période à numérotter

Et cliquez sur ok

4) Edition des listes des recensés et des non recensés



Cliquer sur Imprimer



Département
Seine-Maritime
Arrondissement

Commune / Consulat

Imprimé n° 106*/04

Loi n°97-1019
du 28 octobre 1997

Format 21 x 29,7

LISTE DE RECENSEMENT

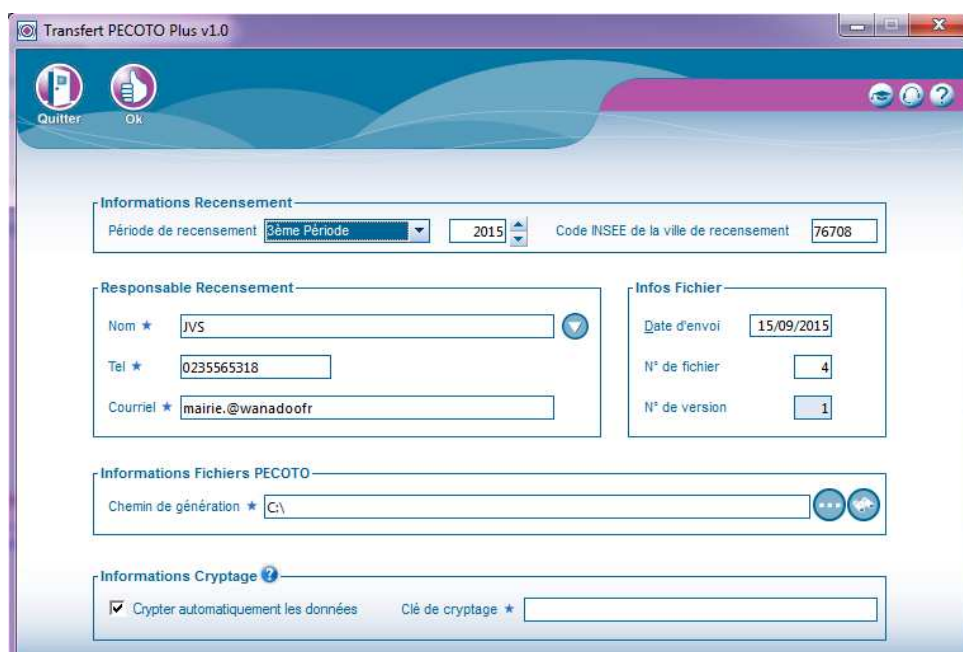
de la 3^e période de l'année 2015

Notes

1. La présente liste récapitule les personnes âgées de 16 à 25 ans qui se sont présentées pour se faire recenser dans les délais ou en dehors des délais légaux (dans le trimestre considéré). Elle sert de bordereau d'accompagnement pour les notices individuelles qui y sont jointes. Chaque numéro d'ordre doit être le même que celui figurant sur la notice individuelle correspondante.
2. Des feuillets intercalaires (imprimés n° 106*/04 A) peuvent y être joints : ils doivent porter un numéro de série unique pour la liste considérée.
3. Les jeunes gens sont inscrits dans l'ordre croissant des dates de naissance et, pour une même date, dans l'ordre alphabétique des noms puis des prénoms. Cette liste mentionne d'abord les Français qui se sont fait recenser dans les délais légaux puis ceux qui se sont présentés en dehors de ces délais.

5) Transfert PECOTO

- a. Dans un premier temps il faut installer le Logiciel de Cryptage avec Axcrypt (Voir document Joint de Jvs)
- b. Créer un répertoire PECOTO (C:\PECOTO) pour copier tous les fichiers relatifs au recensement
- c. Allez sur le menu « Recensement - TRANSFERT PECOTO »
- d. Contrôler les données suivantes :



Avant de valider
cet écran,

Il convient de
crypter les
données

CRYPTER AUTOMATIQUEMENT LES DONNEES

- Si vous souhaitez crypter automatiquement vos fichiers PECOTO, cochez la case Crypter automatiquement les données.
- Indiquer la clé de cryptage qui vous sera fourni par votre BCN/CSN (la clé de cryptage se compose du « Code INSEE-Année-Période de recensement »).
- Valider le transfert : 2 fichiers sont alors créés : un fichier « xxx.txt » et un fichier « xxx.axx » dans le répertoire C:\PECOTO
- C'est le fichier « xxx.axx » qu'il faudra transmettre à votre BSN

Transfert PECOTO Plus v1.0

Quitter Ok

Informations Recensement

Période de recensement : 5ème Période 2015 Code INSEE de la ville de recensement : 76708

Responsable Recensement

Nom * : JVS
Tel * : 0235565318
Courriel * : mairie.@wanadoofr

Infos Fichier

Date d'envoi : 15/09/2015
N° de fichier : 4
N° de version : 1

Informations Fichiers PECOTO

Chemin de génération * : C:\PECOTO

Informations Cryptage

Crypter automatiquement les données Clé de cryptage * :

Créer au préalable un répertoire PECOTO

Cocher la case « crypter automatiquement vos données » et renseigner la clé de cryptage

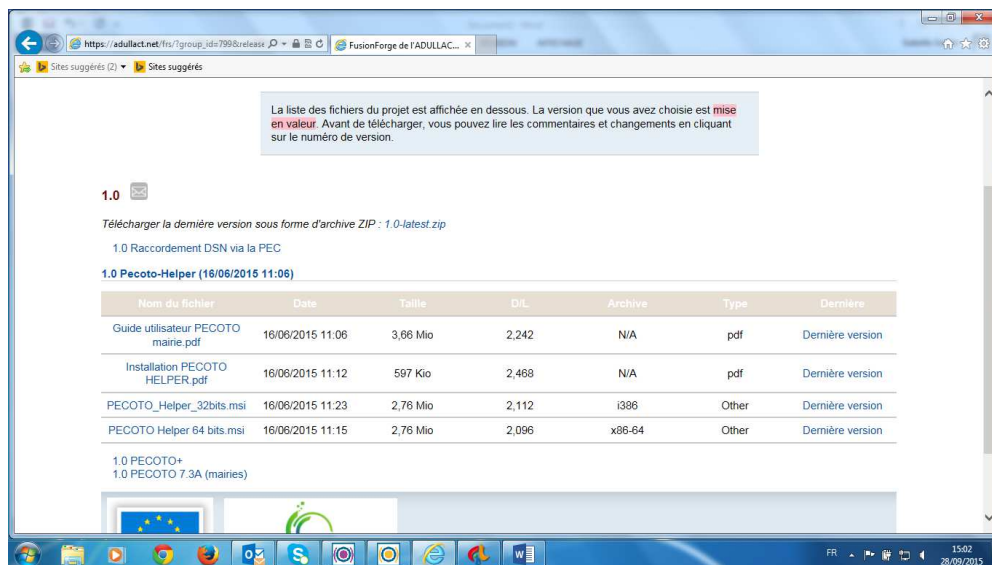
Installation de PECOTO HELPER

PECOTO HELPER permet de contrôler la conformité du fichier des recensés généré à partir du logiciel JVS avant transmission au BSN/CNS.

INSTALLATION DE PECOTO HELPER

Le téléchargement de PECOTO HELPER permet de contrôler la cohérence et la conformité des données de recensement transférées

sur internet, prendre le lien PECOTO ADULLACT.NET



The screenshot shows a web browser window displaying the PECOTO ADULLACT.NET website. The page contains a list of files for download, including a user guide, installation instructions, and the PECOTO Helper software for 32-bit and 64-bit systems. A table lists the files with their names, dates, sizes, and types.

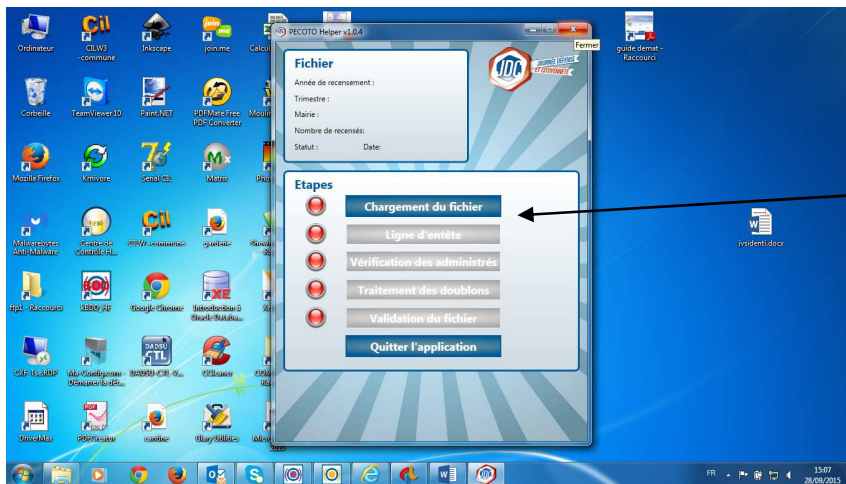
Nom du fichier	Date	Taille	DIL	Archive	Type	Dernière
Guide utilisateur PECOTO mairie.pdf	16/08/2015 11:06	3,66 Mio	2,242	N/A	pdf	Dernière version
Installation PECOTO HELPER.pdf	16/08/2015 11:12	597 Kio	2,468	N/A	pdf	Dernière version
PECOTO_Helper_32bits.msi	16/08/2015 11:23	2,76 Mio	2,112	i386	Other	Dernière version
PECOTO Helper 64 bits.msi	16/08/2015 11:15	2,76 Mio	2,096	x86-64	Other	Dernière version

Contrôler les propriétés de l'ordinateur (32 ou 64 bits) puis télécharger le logiciel

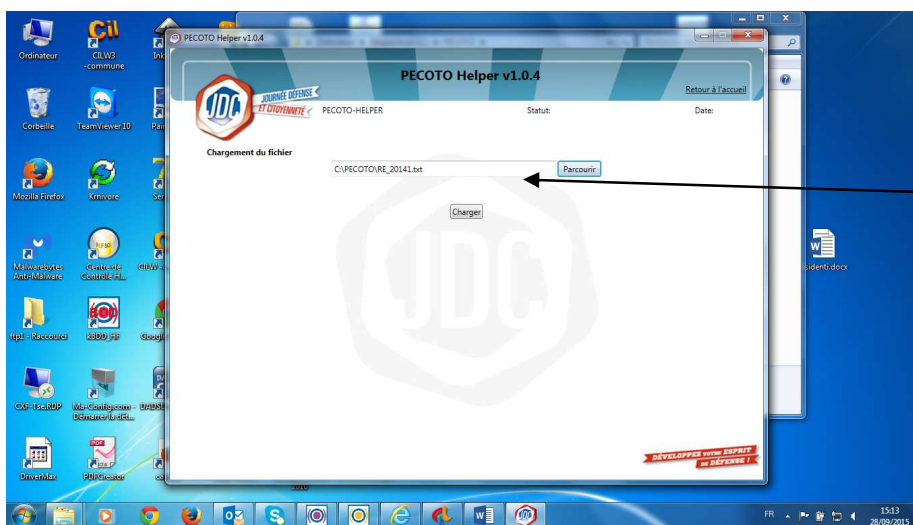


A l'issue de l'installation, un raccourci Bureau est crée

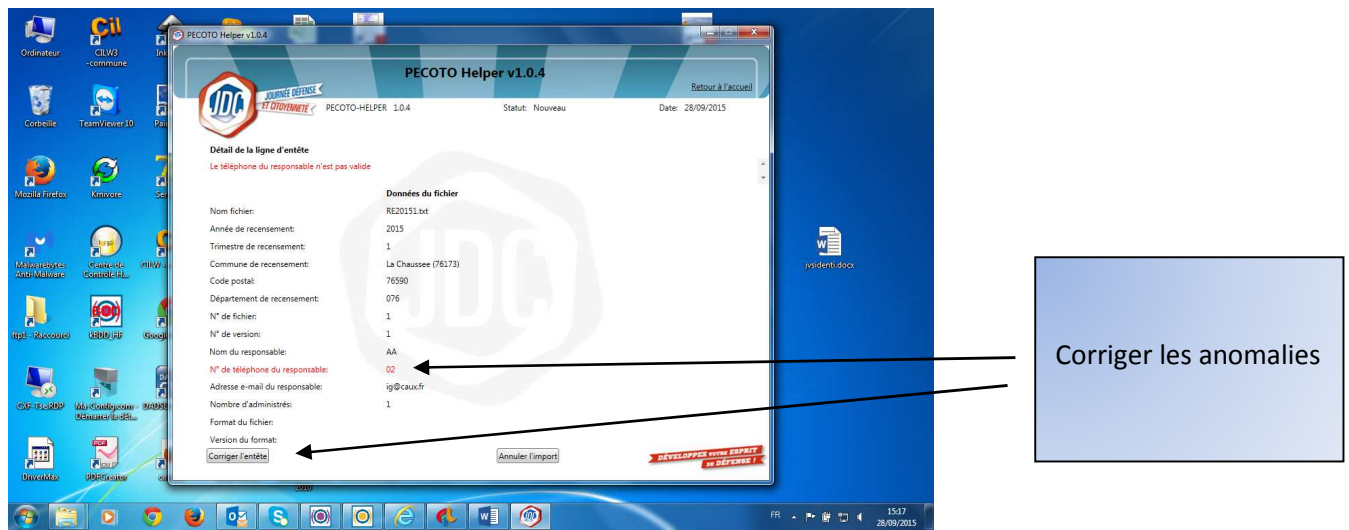
Lancement de l'outil de contrôle



Lancer « Chargement du Fichier »



Sélectionner le fichier à analyser pour contrôle de conformité



Cryptage des données

Une fois les anomalies corrigées, on peut crypter le fichier et le transmettre au BSN

- se positionner sur le fichier « xxx.txt » et faire un Clic droit
- sélectionner « AxCrypt » puis Crypter
- Indiquer la clé de cryptage qui vous sera fournie par votre BCN/CSN (la clé de cryptage se compose du « Code INSEE-Année-Période de recensement »).
- transférer le fichier crypté à votre BSN/CSN